



COMUNE DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO - CUSIO - OSSOLA
Via G. Marconi n. 21 C.A.P. 28844

AVVISO

PROT. N. 2058

OGGETTO: Gara per l'affidamento della gestione del Parco Pubblico e annessi chiosco-bar, campo da tennis – area giochi di Via Zonca in Comune di Villadossola.

Il Comune di Villadossola ha stabilito di procedere mediante gara d'appalto all'affidamento del servizio di cui all'oggetto per il biennio a far data dal 01.04.2009, secondo le norme stabilite nel capitolato d'onere approvato con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali n. 32 del 02.02.2009.

Il medesimo capitolato è in visione presso l'Ufficio Segreteria del Comune.

La gara verrà esperita presso la sede municipale Via Marconi n. 21, il giorno 12/03/2009 alle ore 10.00 con le modalità di cui all'art. 73 lettera C del Regio Decreto 23/5/1924, n. 827.

L'appalto sarà pertanto aggiudicato al concorrente che formulerà l'offerta segreta più alta rispetto al prezzo annuo a base d'asta di € 250,00.

Nel caso pervenga o sia rimasta in gara una sola offerta valida l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'unico concorrente.

In caso di offerte uguali, si procederà a norma dell'art. 77 del R.D. 23/5/1924, n. 827.

Ciascun concorrente, per partecipare alla gara, dovrà presentare i documenti di seguito indicati, con le modalità ivi stabilite.

Il plico generale dovrà contenere:

1. L'offerta espressa in aumento sul prezzo annuo a base d'asta, scritta in cifre ed in lettere, proposta dalla ditta concorrente. L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal titolare/i o legale/i rappresentante/i e dovrà essere inserita in una busta chiusa e sigillata controfirmata sui lembi di chiusura, riportante il nominativo del mittente e l'oggetto della gara, che sarà inserita a sua volta, unitamente ai documenti richiesti a corredo, in una busta più grande avente le caratteristiche in appresso indicate.

Non sono ammesse offerte per conto di terza persona con riserva di nominarla o per società da costituirsi.

2. Una dichiarazione con la quale si attesti di aver preso conoscenza e di accettare il capitolato d'onere, di aver preso conoscenza dei luoghi dove si deve svolgere il servizio nonché di ogni altra circostanza generale e particolare influente sulla sua esecuzione e sulla determinazione del prezzo offerto.

3. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi di legge dalla quale risulti l'attestazione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione. La medesima in presenza di "cordata" di potenziali concessionari deve essere sottoscritta da ogni componente della "cordata". Detta dichiarazione potrà essere in seguito verificata attraverso la richiesta di documenti probanti la dichiarazione medesima.

4. Certificato generale del Casellario giudiziale dell'offerente, o di tutti i componenti della "cordata" non anteriore a 6 mesi rispetto alla data fissata per la presentazione dell'offerta. Qualora si tratti di società commerciale, costituita a norma di legge, il Certificato dovrà riferirsi:

- a) se trattasi di società in nome collettivo, a tutti i soci;
- b) se trattasi di società in accomandita semplice, a tutti i soci accomandatari;
- c) se trattasi di società di qualsiasi altro tipo, agli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

E' ammessa autocertificazione ai sensi di legge. In tal caso il certificato sarà presentato dalla Ditta aggiudicataria all'atto della stipula del contratto.

5. Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti professionali previsti dall'art 5 della L.R. 38/06 per l'esercizio dell'attività di somministrazione.

La predetta dev'essere effettuata:

- per ditte individuali, dal titolare;
- per le società, da parte del legale rappresentante o dal delegato della somministrazione.

Tutti i documenti di cui ai punti 2 - 3 - 4 -5 dovranno essere inseriti in una busta grande nella quale andrà inserita la busta piccola di cui al punto 1, che dovrà essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Tale busta dovrà recare, oltre al nominativo del mittente, la dicitura "Offerta per la gara per l'affidamento in concessione della gestione del Parco Pubblico e annessi chiosco-bar, campo da tennis- area giochi di Via Zonca in Comune di Villadossola".

Il plico, così formato, dovrà essere fatto pervenire al Comune di Villadossola, Via Marconi n. 21, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11.03.2009.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non si terrà conto delle offerte che perverranno al Comune di Villadossola dopo il termine sopra indicato.

Le offerte redatte in modo imperfetto e contenenti comunque condizioni o non accompagnate dalla prescritta documentazione saranno considerate non valide.

Prima dell'aggiudicazione, la ditta offerente dovrà presentare cauzione definitiva di € 1.000,00, sotto forma di fidejussione assicurativa o bancaria.

Per tutte le altre condizioni non previste nel presente bando e nel capitolato d'onere, si farà riferimento, per quanto applicabile, al regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato approvato con R.D. 23/5/1924, n. 827.

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
Dott.ssa Fernanda Munda

Villadossola, 19 FEBBRAIO 2009