

**Teatro "La Fabbrica"**  
**Corso Italia n. 5 - 28844 Villadossola (VB)**

**Data: 16/12/2025**  
**Revisione: 00**

AZIENDA ESERCENTE/ CONCEDENTE USO TEMPORANEO DEI LOCALI  
**COMUNE DI VILLADOSSOLA - TEATRO "LA FABBRICA"**  
**Corso Italia n. 5 - 28844 Villadossola (VB) - P. IVA 00233410034**

IMPRESA INCARICATA DAL CONCEDENTE  
**MUSIC LINE MUSIC LINE SRL di Stefano Casadei**  
**Via Giulio Pastore 2 28805 VOGOGNA (VB) - P. IVA 02470830031**

CONCESSIONARIO AVENTE L'USO TEMPORANEO DEL TEATRO/  
IMPRESA INCARICATA DAL CONCESSIONARIO **(inserire i dati)**

---

---

IMPRESA INCARICATA DAL CONCESSIONARIO AVENTE L'USO TEMPORANEO DEL TEATRO  
**(inserire i dati)**

---

---

IMPRESA INCARICATA DAL CONCESSIONARIO AVENTE L'USO TEMPORANEO DEL TEATRO  
**(inserire i dati)**

---

---

IMPRESA INCARICATA DAL CONCESSIONARIO AVENTE L'USO TEMPORANEO DEL TEATRO  
**(inserire i dati)**

---

---

**ATTIVITÀ RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE DELL'EVENTO IN PROGRAMMA PRESSO  
TEATRO "LA FABBRICA" (*data e denominazione*):**

---

**D.U.V.R.I. – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA  
INTEFERENZE PER LA COOPERAZIONE E IL COORDINAMENTO**

(D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.)

*Il Datore di Lavoro dell'azienda esercente/Il Concedente l'uso temporaneo del Teatro "La Fabbrica", Sindaco Pro-tempore  
Bruno Toscani*

---

*Il Datore di Lavoro della ditta incaricata dal Concedente  
Stefano Casadei*

---

*Il Datore di Lavoro del Concessionario /della ditta incaricata dal Concessionario*

---

*Il Datore di Lavoro della ditta incaricata dal Concessionario*

---

*Il Datore di Lavoro della ditta incaricata dal Concessionario*

---

## Sommario

PREMESSA .....	4
LAVORI OGGETTO DI APPALTO .....	5
LAYOUT DI ATTIVITA' .....	6
IMPRESA ESERCENTE /CONCEDENTE L'USO TEMPORANEO DEL TEATRO "LA FABBRICA" .....	7
IMPRESA INCARICATA DAL CONCEDENTE.....	8
CONCESSIONARIO O IMPRESA INCARICATA DAL CONCESSIONARIO .....	9
REGOLE GENERALI PER IL COORDINAMENTO E LA COOPERAZIONE NELLE FASI LAVORATIVE .....	12
MISURE DI COORDINAMENTO GENERALI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONTEMPORANEE.....	15
MODALITÀ ORGANIZZATIVE DELLA COOPERAZIONE E DEL COORDINAMENTO E DELLA RECIPROCA INFORMAZIONE FRA I DATORI DI LAVORO .....	16
ORARI DI LAVORO .....	16
GESTIONE DEI RISCHI .....	16
DIVIETI E DISPOSIZIONI.....	17
GESTIONE INTERFERENZE .....	19
ACCESSO MEZZI E MODALITÀ DI STOCCAGGIO DEI MATERIALI.....	19
ORGANIZZAZIONE DELL'AREA DEI LAVORI.....	19
PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE .....	19
PERICOLI DI CARICHI SOSPESI E CADUTA DI MATERIALE DALL'ALTO .....	19
PRESENZA DI ATTREZZATURE E MACCHINARI DI PROPRIETA DELL'AZIENDA ESERCENTE .....	20
MISURE DI COORDINAMENTO PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE LOTTA ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE.....	20
MISURE DI COORDINAMENTO PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE DI PRIMO SOCCORSO.....	20
CONCLUSIONI .....	20

## PREMESSA

Il presente Documento di Valutazione viene redatto a cura dell'impresa esercente/concedente l'uso dei locali del Teatro "La Fabbrica" (Comune di Villadossola) prima dell'inizio lavori, in ottemperanza al dettato 26, comma 3 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e s.m.i., per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto al comma 2 lettere a) e b) del medesimo articolo al fine di:

- a) cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- b) coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- c) informarsi reciprocamente in merito a tali misure al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze nelle lavorazioni oggetto.

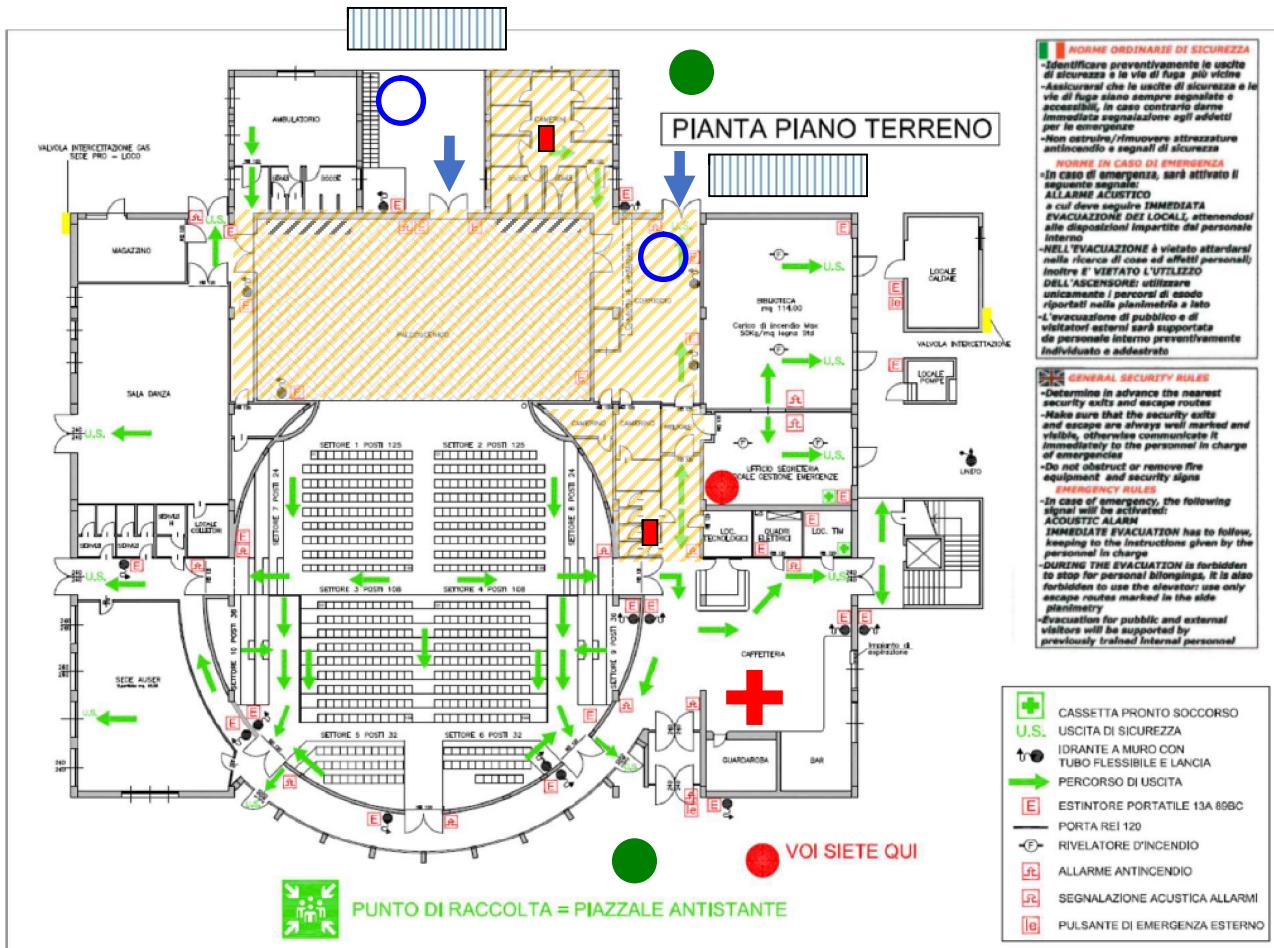
Il presente documento sarà allegato alla concessione di uso temporaneo del Teatro "La Fabbrica" disposta dal Comune di Villadossola, proprietario dei locali dove verranno svolte le attività relative alla realizzazione dell'evento.

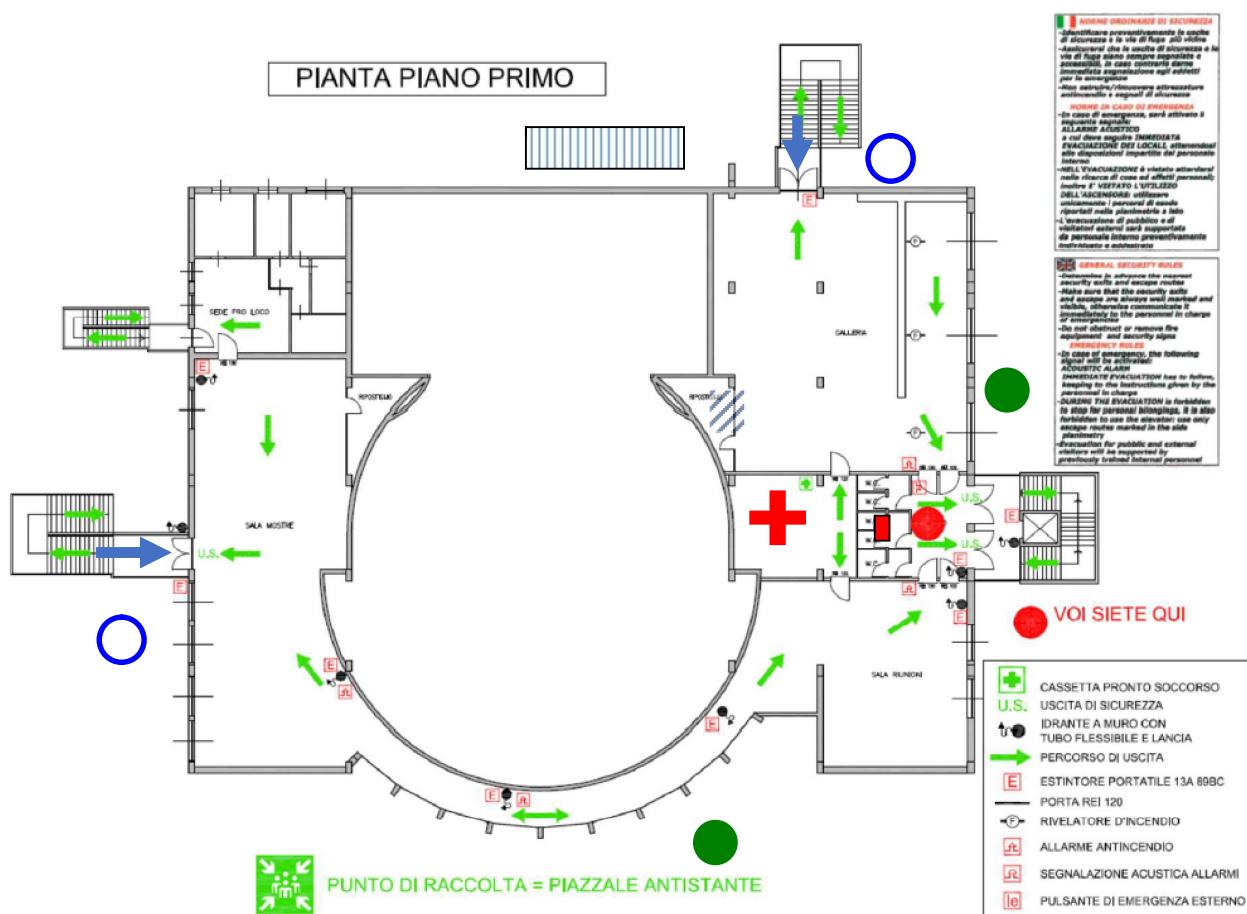
I criteri e la metodologia seguita per la valutazione dei rischi è descritta dettagliatamente in apposito capitolo del presente documento.

**LAVORI OGGETTO DI APPALTO**

Lavori da eseguire	Lavori di adattamento funzionale
Descrizione lavori	<p>Le attività in oggetto che interesseranno i locali del teatro "La Fabbrica" di Villadossola saranno: <b>(barrare il caso/casi che ricorrono)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Assistenza tecnica impianti luci;</li><li>○ Assistenza tecnica impianto audio;</li><li>○ Assistenza tecnica impianto elettrico;</li><li>○ Allestimento montaggio scenografie</li><li>○ Allestimento postazione regia</li><li>○ Facchinaggio</li><li>○ Rappresentazione artistica o attività informativa (es. conferenza)</li><li>○ Altro <b>(indicare)</b> _____</li><li>○ Altro <b>(indicare)</b> _____</li></ul>
Organizzazione	Risulta necessario mantenere chiuse le porte di comunicazione tra le zone oggetto di intervento ed i locali di presenza del pubblico, in modo da non generare interferenza fra terze persone e gli addetti, oppure tra le attività lavorative e gli avventori.
Campo di applicazione	Occorre pertanto che tutte le parti siano adeguatamente informate in merito a tale disposizione, così da evitare la presenza fortuita di terzi negli spazi di attività degli appaltatori/concessori; <b>si prevede sistema di informazione verbale e scritta di tutti i dipendenti, sia del teatro che delle imprese operanti in cantiere, anche attraverso la trasmissione del presente documento.</b>

## LAYOUT DI ATTIVITA'





LEGENDA			
<b>AREA DI LAVORO</b>			
	Deposito attrezzature		Punti di ritrovo in caso di evacuazione
	Parcheggio mezzi		Aree di attività
	Area di carico e scarico materiali		Servizi igienici a disposizione
<b>ACCESSI</b>			
	Accesso al teatro		Postazione di emergenza

Telefoni squadra emergenza interna	Responsabile della procedura d'emergenza <b>Sig. Arzuffi Luigi</b> - Tel. 335 7317213
Data inizio	Inizio attività prevista il giorno: _____
Periodicità	Durata ____ giorni

**IMPRESA ESERCENTE/CONCEDENTE L'USO TEMPORANEO DEL TEATRO "LA FABBRICA"**

Ragione sociale	Comune di Villadossola - Teatro "La Fabbrica" - Villadossola
Datore di Lavoro	Bruno Toscani
Sede legale	Corso Italia n. 5 28844 Villadossola (VB) Tel: 0324/575611
Attività svolta	Spettacoli teatrali
Dati generali	C.F.: /P.IVA: 00233410034
R.U.P.	Arch. Giovanna Simone
RSPP	Arch. Brazzale Miriam
Medico Competente	Dott.ssa Somaruga Chiara
RLS	Prati Simone

**PREPOSTI AL CONTROLLO DI EVENTUALI ULTERIORI AZIONI DI COOPERAZIONE**

Cognome	Nome	Qualifica
Manera	Umberto	Amministrazione Teatro

**ADDETTI PRIMO SOCCORSO**

Cognome	Nome	Qualifica

Squadra di Protezione Civile AIB di presidio. N.2 addetti.

**ADDETTI GESTIONE EMERGENZE LOTTA ANTINCENDIO**

Cognome	Nome	Qualifica

Squadra VVF di presidio N.3 addetti.

**IMPRESA INCARICATA DAL CONCEDENTE**

Ragione sociale	Music Line s.r.l.
Datore di Lavoro	Stefano Casadei
Sede legale	Via Giulio Pastore 2 28805 VOGOGNA (VB) Cell. 335/6171249
Attività svolta	Servizio di assistenza tecnica
Dati generali	C.F. / P. IVA: 02470830031
RSPP	
Medico Competente	
RLS	

**PREPOSTI AL CONTROLLO DI EVENTUALI AZIONI DI COOPERAZIONE**

Cognome	Nome	Qualifica

**ADDETTI PRIMO SOCCORSO**

Cognome	Nome	Qualifica

**ADDETTI GESTIONE EMERGENZE LOTTA ANTINCENDIO**

Cognome	Nome	Qualifica

**CONCESSIONARIO O IMPRESA INCARICATA DAL CONCESSIONARIO**

Ragione sociale	
Datore di Lavoro	
Sede legale	
Attività svolta	
Dati generali	
RSPP	
Medico Competente	
RLS	

**PREPOSTI AL CONTROLLO DI EVENTUALI AZIONI DI COOPERAZIONE**

Cognome	Nome	Qualifica

**ADDETTI PRIMO SOCCORSO**

Cognome	Nome	Qualifica

**ADDETTI GESTIONE EMERGENZE LOTTA ANTINCENDIO**

Cognome	Nome	Qualifica

**IMPRESA INCARICATA DAL CONCESSIONARIO**

Ragione sociale	
Datore di Lavoro	
Sede legale	
Attività svolta	
Dati generali	
RSPP	
Medico Competente	
RLS	

**PREPOSTI AL CONTROLLO DI EVENTUALI AZIONI DI COOPERAZIONE**

Cognome	Nome	Qualifica

**ADDETTI PRIMO SOCCORSO**

Cognome	Nome	Qualifica

**ADDETTI GESTIONE EMERGENZE LOTTA ANTINCENDIO**

Cognome	Nome	Qualifica

**IMPRESA INCARICATA DAL CONCESSIONARIO**

Ragione sociale	
Datore di Lavoro	
Sede legale	
Attività svolta	
Dati generali	
RSPP	
Medico Competente	
RLS	

**PREPOSTI AL CONTROLLO DI EVENTUALI AZIONI DI COOPERAZIONE**

Cognome	Nome	Qualifica

**ADDETTI PRIMO SOCCORSO**

Cognome	Nome	Qualifica

**ADDETTI GESTIONE EMERGENZE LOTTA ANTINCENDIO**

Cognome	Nome	Qualifica

## **REGOLE GENERALI PER IL COORDINAMENTO E LA COOPERAZIONE NELLE FASI LAVORATIVE**

Come già in premessa, l'ente ospitante ha concordato uno sfasamento spaziale con il concessionario o l'impresa ospite incaricata dal concessionario avente in uso il Teatro, al fine di limitare al massimo le interferenze relative alle attività analizzate. Pertanto, i punti fondamentali riguardanti il coordinamento delle attività sono i seguenti:

- Consegnna dei locali dedicati per le lavorazioni.
- Scarico materiali presso i locali del retro ed inizio attività con accesso dal retro del teatro.
- Controllo della chiusura collegamenti con gli ambienti non interessati dai lavori.
- Pulizia finale, smobilizzo del cantiere da parte dell'impresa appaltatrice, prima della riconsegna dei locali.

Considerato che gli ambienti interessati sono separati rispetto alle platee di frequenza del pubblico, con accesso indipendente rispetto agli ingressi principali, le uniche interferenze fisiche riscontrabili riguardano l'eventuale passaggio delle maestranze nel connettivo di frequenza del pubblico.

**Tale interferenza è facilmente gestibile attraverso lo sfasamento temporale degli accessi delle maestranze rispetto agli orari di entrata/uscita del pubblico, per quanto possibile.**

## SOGGETTI INCARICATI AL COORDINAMENTO E ALLA COOPERAZIONE

- Datore di Lavoro dell'impresa concedente l'uso del Teatro "La Fabbrica", nella persona del Sindaco pro-tempore Bruno Toscani.
- Referente per la sicurezza per l'impresa incaricata dal concedente, Music Line s.r.l., nella persona di \_\_\_\_\_;
- Referente per la sicurezza per il concessionario / l'impresa incaricata dal concessionario \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_;
- Referente per la sicurezza per l'impresa incaricata dal concessionario \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_;
- Referente per la sicurezza per l'impresa incaricata dal concessionario \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_;
- Referente per la sicurezza per l'impresa incaricata dal concessionario \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_;
- Referente per la sicurezza per l'impresa incaricata dal concessionario \_\_\_\_\_, nella persona di \_\_\_\_\_;
- RUP del Comune di Villadossola, nella persona dell'Arch. Giovanna Simone;

## GESTIONE DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE

Si stabilisce che eventuali inosservanze delle procedure di sicurezza, che possano dar luogo ad un pericolo grave ed immediato, daranno il diritto alle imprese di interrompere immediatamente le attività.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale concessionario o il personale delle imprese incaricate dal concessionario deve essere munito di apposita **tessera di riconoscimento corredata di fotografia**, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

## DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI COORDINAMENTO E DELLA PERIODICITÀ DELLE RIUNIONI

Allo stato attuale non è prevista una specifica modalità di coordinamento tra l'ente ospitante e le imprese, per i motivi sopra esposti. Le riunioni di cooperazione saranno eventualmente indette in caso di necessità, al verificarsi di interferenze non valutate.

**Per i soggetti incaricati alla gestione del coordinamento e cooperazione, la sottoscrizione del presente documento è da considerarsi come nomina ed accettazione dell'incarico.**

## VIOLAZIONE DELLE MISURE PRESCRITTE

Il responsabile incaricato dal concedente l'uso del Teatro "La Fabbrica" potrà adottare i seguenti provvedimenti, ritenuti necessari, in relazione alla gravità delle violazioni eventualmente riscontrate ed al numero delle stesse:

- contestazione;
- richiamo scritto;

- allontanamento di personale;
- allontanamento del rappresentante della Ditta;
- sospensione dei lavori;
- ripresa dei lavori.

### **MISURE DI COORDINAMENTO GENERALI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ CONTEMPORANEE**

Non si rendono necessarie particolari prescrizioni per le interferenze dovute alla contemporanea presenza di personale delle diverse ditte negli stessi ambienti di lavoro, visto quanto esposto sopra.

### **MODALITÀ ORGANIZZATIVE DELLA COOPERAZIONE E DEL COORDINAMENTO E DELLA RECIPROCA INFORMAZIONE FRA I DATORI DI LAVORO**

Non si rendono necessarie particolari prescrizioni organizzative, visto quanto esposto sopra.

I rischi da interferenza relativi alle lavorazioni previste per la realizzazione degli interventi oggetto del contratto di appalto sono descritti all'interno del presente documento unico di valutazione rischi da interferenza redatto ai sensi dell'articolo 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

### **ORARI DI LAVORO**

#### **TURNI DI LAVORO**

E' previsto il rispetto del seguente orario lavorativo:  
Mattino: 9.00 – 12.00  
Pomeriggio: 13.30 – 19.00  
Sera: 20.00 – 24.00

Durante l'orario di lavoro è consentito il normale rumore delle attività di lavoro.

### **GESTIONE DEI RISCHI**

#### **RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DELL'AZIENDA ESERCENTE**

Non si ravvisano particolari rischi residui legati agli ambienti di lavoro.

## DIVIETI E DISPOSIZIONI

### DIVIETI

Sono vietate tutte le operazioni che, a discrezione del responsabile e/o del Servizio Prevenzione e Protezione della ditta esercente/concedente l'uso del Teatro "La Fabbrica", saranno ritenute pericolose.

In particolare:

- 1) è vietato effettuare qualsiasi lavoro extracontrattuale senza avere ottenuto la relativa autorizzazione;
- 2) è assolutamente vietato fumare in tutte le zone anche se esterne;
- 3) è vietato accatastare materiale combustibile o infiammabile (pallet, carta, stampati, film, ecc.) al di fuori delle aree autorizzate;
- 4) è vietato accatastare il materiale di risulta per tempi lunghi e senza adeguato confinamento;
- 5) è vietato manomettere attrezzature ed impianti o effettuare lavori su questi senza una preventiva autorizzazione;
- 6) è vietato manomettere o modificare impianti elettrici ed allacciare agli stessi apparecchiature non a norma o difettose;
- 7) è vietato introdurre automezzi non in capo alle imprese affidatarie all'interno dell'area senza un apposito permesso;
- 8) è vietato introdurre alcool;
- 9) è vietato operare su apparecchiature elettriche sotto tensione senza una preventiva autorizzazione.

<b>DISPOSIZIONI CONCERNENTI LA GESTIONE DELLE EMERGENZE</b>	
La gestione delle emergenze è in capo al concessionario o alla impresa incaricata dal concessionario.	
Attività Soggette al controllo VVF ex DPR 151 /2011	Attività 65.2.: Locali di spettacolo e di trattenimento in genere, impianti e centri sportivi, palestre, sia a carattere pubblico che privato, con capienza superiore a 200 persone ovvero di superficie linda in pianta al chiuso superiore a 200 mq.
CPI	Pratica VV.F. n.187 (prot. N. 829 del 10/02/2015 con scadenza 20/11/2019) rinnovata periodicamente
Modalità comunicazione evacuazione Teatro	Impianto fisso di allarme e megafono
Punto di ritrovo in caso di evacuazione	Piazza antistante
Presidi antincendio presenti in Teatro	Come da progetto approvato dai VVF
Cassetta di medicazione	Presente in teatro
Cartellonistica	Le planimetrie indicanti le vie d'esodo e la posizione dei mezzi di estinzione sono affisse, in evidenza, alle pareti; in teatro è inoltre presente idonea cartellonistica di sicurezza

## GESTIONE INTERFERENZE

### MISURE DI CARATTERE GENERALE ATTE A RIDURRE I RISCHI DI INTERFERENZA

Durante le attività lavorative, verranno osservate le misure generali di tutela di cui all'articolo 15 del D.Lgs. n. 81/2008, in particolare:

- il mantenimento dei locali in condizioni ordinate e di soddisfacente salubrità, anche negli spazi esterni;
- riduzione dei rischi alla fonte;
- programmazione della prevenzione con controlli periodici al fine di verificare nel tempo l'efficacia delle misure di prevenzione adottate;
- sostituzione di ciò che è pericoloso con ciò che lo è meno;
- priorità alle misure di prevenzione collettiva rispetto alle misure di prevenzione individuale;
- utilizzo limitato di agenti fisici, chimici nei luoghi di lavoro;
- misure di emergenza da attuare in caso di pronto soccorso e lotta antincendio;
- uso della segnaletica di sicurezza;
- programmazione della manutenzione periodica delle attrezzature, degli impianti, degli ambienti di lavoro con particolare riguardo ai dispositivi di sicurezza;
- informazione e formazione dei lavoratori in materia di sicurezza e salute negli ambienti di lavoro;
- istruzioni adeguate ai lavoratori che svolgono lavorazioni particolari o pericolose.

### MISURE DI COORDINAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI ADDETTI AI LAVORI

Qualora il layout di lavoro e le disposizioni ad esso correlate siano sempre rispettate, non si rendono necessarie ulteriori indicazioni in merito.

## ACCESSO MEZZI E MODALITÀ DI STOCCAGGIO DEI MATERIALI

### MISURE DI COORDINAMENTO PER L'ACCESSO DEI MEZZI E MATERIALI E MODALITÀ DI STOCCAGGIO

Qualora il layout di lavoro e le disposizioni ad esso correlate siano sempre rispettate, non si rendono necessarie ulteriori indicazioni in merito.

## ORGANIZZAZIONE DELL'AREA DEI LAVORI

Qualora il layout di lavoro e le disposizioni ad esso correlate siano sempre rispettate, non si rendono necessarie ulteriori indicazioni in merito.

## PRESENZA DI TRAFFICO VEICOLARE

Qualora il layout di lavoro e le disposizioni ad esso correlate siano sempre rispettate, non si rendono necessarie ulteriori indicazioni in merito.

### **PERICOLI DI CARICHI SOSPESI E CADUTA DI MATERIALE DALL'ALTO**

Per l'oggetto delle attività per la realizzazione dell'evento nel Teatro, non si prevede il sollevamento di materiali o lavorazioni in quota. Resta in uso, messa a disposizione dal Concedente, una scala allungabile per la quale si rimanda alla valutazione specifica del rischio in caso di uso.

### **PRESENZA DI ATTREZZATURE E MACCHINARI DI PROPRIETA DELL'AZIENDA ESERCENTE**

Le macchine o attrezzature di proprietà dell'azienda esercente / concedente l'uso del "Teatro La Fabbrica" concesse in uso alle imprese appaltatrici sono conformi alla normativa né è autorizzata alcuna manomissione. L'utilizzo va condotto in conformità con quanto indicato dal costruttore.

### **MISURE DI COORDINAMENTO PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE LOTTA ANTINCENDIO ED EVACUAZIONE**

La gestione delle emergenze durante le attività di lavoro è in capo al concessionario o all'impresa incaricata dal concessionario. (Durante lo svolgimento degli spettacoli resta a capo del presidio VV.F. come indicato in precedenza).

### **MISURE DI COORDINAMENTO PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE DI PRIMO SOCCORSO**

La gestione delle emergenze di primo soccorso durante le attività di lavoro è in capo al concessionario o all'impresa incaricata dal concessionario. (Durante lo svolgimento degli spettacoli resta a capo del presidio VV.F. come indicato in precedenza).

## CONCLUSIONI

**L'Ente esercente / concedente l'uso del Teatro "La Fabbrica" dichiara, e il Concessionario e le imprese incaricate dal concessionario, conferma e sottoscrive, di aver:**

- fornito al Concessionario e alle imprese tutte le informazioni tecniche relative allo stato dei luoghi sede dei lavori e dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente dove dovranno operare e sulle misure di sicurezza e di emergenza ivi adottate, ove necessarie ai fini della conduzione del cantiere;
- fornito tutte le informazioni per evitare inutili rischi e per lavorare in sicurezza.

Villadossola, \_\_\_\_\_

Gli incaricati alla gestione del coordinamento e cooperazione:

Il Datore di Lavoro  
Bruno Toscani

---

RUP Comune di Villadossola  
Arch. Giovanna Simone

Referente sicurezza Teatro "La Fabbrica"  
RSPP Arch. Brazzale Miriam

---

Referente sicurezza Music Line

---

Referente sicurezza Concessionario

---

Referente sicurezza Impresa

---

Referente sicurezza Impresa

---

Referente sicurezza Impresa

---

Referente sicurezza Impresa