

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAURIZIO ROMEGGIO**  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 30/11/1962  
Sesso MASCHILE

ESPERIENZA LAVORATIVA

**DAL 1983 ad oggi Comune di Montecrestese (VB)**

Dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso Ufficio Tecnico del Comune di Montecrestese- Funzionario tecnico direttivo D5 con mansione di Responsabile del Servizio Tecnico- settori urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, ambiente, viabilità.

- Responsabile del Procedimento e del Servizio per redazione del Piano Regolatore Generale, della variante generale, strutturale e di adeguamento al PAI, di numerose varianti parziali, piani di recupero, piani esecutivi convenzionati e zonizzazione acustica del territorio comunale.
- Istruttoria e rilascio di permessi di costruire per pratiche di edilizia privata, scia, cila, autorizzazioni ai sensi della L.R. 45/89 in materia di vincolo idrogeologico, autorizzazioni paesaggistiche ai sensi del D.lgd 42/2004 e di numerosi atti di competenza dell'Ufficio Tecnico Istruttoria e rilascio di provvedimenti autorizzativi per attività estrattive, impianti idroelettrici, pratiche di valutazione di impatto ambientale e valutazioni di incidenza
- progettazione e direzione lavori di numerose opere pubbliche
- responsabile unico del procedimento per tutti i lavori pubblici del Comune di Montecrestese per le fasi di programmazione, progettazione, appalto ed esecuzione (opere di vario genere, stradali, idrauliche, civili, impiantistiche, scolastiche, sistemazioni idrogeologiche ecc.)
- Istruttoria e emissione di provvedimenti sanzionatori in materia di vigilanza urbanistico-edilizia ed ambientale;
- applicazione e profonda conoscenza della legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica, edilizia, ambientale ecc.

**ISTRUZIONE , FORMAZIONE  
ED INCARICHI POLITICO  
AMMINISTRATIVI**

**1981-1983 Studio Tecnico Marco geom. Riedmann ( Domodossola VB)**

- progettazione opere di edilizia civile,, lavori pubblici, catasto ecc.

**1983 Studio arch. Sala e Serrati (Milano)**

- Progettazione opere di edilizia scolastica e civile

**1987-1996 Comuni di Maserà e Varzo (VB)**

- Incarichi di tecnico comunale a scavalco per vari periodi.
- Esame ed istruttoria di pratiche edilizie e paesaggistiche, piani e progetti pubblici e privati ricadenti anche all'interno del Parco naturale dell'Alpe Veglia nel territorio del Comune di Varzo.

**2013-2015 Comune di Crevoladossola (VB)**

- Responsabile a scavalco del Servizio urbanistica, lavori pubblici ed edilizia privata

**2015-2016 Comune di Stresa**

- Incarichi di tecnico comunale a scavalco per vari periodi. Esame ed istruttoria di pratiche inerenti lavori pubblici e progettazione

**1976-1981 Istituto tecnico statale commerciale e per geometri Contardo Ferrini di Verbania**

- Diploma di geometra. -votazione 48/60

**1983 Esame di abilitazione professionale** per l'iscrizione all'albo dei geometri sostenuto con esito positivo.

1990-1995 Consigliere Comunale del Comune di Villadossola e componente commissioni ambiente, urbanistica ed edilizia;

1985- 2019 Componente per alcuni periodi della Commissione Edilizia Comunale e quasi ininterrottamente della Commissione Urbanistica

2004-2008 Consigliere Comunale del Comune di Villadossola e nello stesso periodo Assessore all'urbanistica, ambiente, lavori pubblici, viabilità e protezione civile. Presidente commissioni edilizia, ambiente e urbanistica

1992-1995 Componente del Consiglio di Amministrazione di SAIA (società aree industriali ed artigianali di Verbania)

1990-1995 Componente consiglio direttivo del Consorzio Acque reflue tra i Comuni di Villadossola, Pieve Vergonte, Beura Cardezza, Vogogna, Piedimulera e Pallanzeno.

2018-2023 Vicesindaco ed assessore all'urbanistica, ambiente presso il Comune di Villadossola.

Dal 2023 Vicesindaco ed assessore lavori pubblici, urbanistica, ambiente, aree industriali dismesse presso il Comune di Villadossola.

Dal 2019 membro della Commissione Urbanistica Regionale

**MADRELINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

**ITALIANO (INGLESE A LIVELLO SCOLASTICO )**

BUONO

BUONO

BUONO

**BUONE COMPETENZE E CAPACITA' RELAZIONALI**

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE SIA NELL'USO DI STRUMENTAZIONE  
TOPOGRAFICA SIA DI PERSONAL COMPUTER CON UTILIZZO SOFTWARE DI GESTIONE  
TESTI, AUTOCAD , COMPUTAZIONE, CONTABILITÀ OPERE PUBBLICHE , ECC

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

NUMEROSI CORSI DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE IN MATERIA DI GESTIONE DEI LAVORI  
PUBBLICI E APPALTI, SICUREZZA, ESPROPRI, EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA, VIGILANZA  
URBANISTICA E REPRESSIONE ABUSI EDILIZI, CONFERENZE DEI SERVIZI, VALUTAZIONI  
IMPATTO AMBIENTALE, VALUTAZIONI AMBIENTALI STRATEGICHE, VALUTAZIONE INCIDENZA IN  
AREE DI PROTEZIONE SPECIALE (Z.P.S. E PARCHI).

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Villadossola maggio 2023

(Romeggio Maurizio)

Al  
Comune di Villadossola  
Alla c.a. del Segretario Comunale

Villadossola, lì 26/5/23

**Oggetto: Dichiarazione**

Il sottoscritto DOMENICO MAURIZIO, Consigliere di maggioranza/minoranza in carica presso il Comune di Villadossola, in riferimento all'obbligo di pubblicazione dei dati concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, con la presente

D I C H I A R A

di non aver ricevuto compensi per altre cariche presso enti pubblici o privati

ovvero

- di aver ricevuto € ..... da.....  
per .....

di non aver ricevuto compensi per incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

ovvero

- di aver ricevuto € ..... da.....  
per .....

Distinti saluti.

In fede

