

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) FAUSTA DE ROSA
 Indirizzo(i) VILLADOSSOLA (VB) ITALIA
 Telefono(i)
 E-mail
 Cittadinanza Nazione ITALIA
 Data di nascita 16/01/1963 Comune di nascita DOMODOSSOLA (VB)
 Sesso Femminile

Esperienza professionale

Date	04/2008 - 04/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Assessore all'Istruzione, Cultura e Politiche per la Famiglia
Principali attività e responsabilità	Sistema scolastico prima infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di 1° grado e Formazione Professionale Alberghiera. Servizio Mensa e Trasporti scolastici. Attività di sostegno alle famiglie in genere.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Villadossola
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Date	06/2018 - oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere comunale delegato alla Cultura, Pubblica Istruzione e P.O.
Principali attività e responsabilità	Sistema scolastico prima infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di 1° grado e Formazione Professionale Alberghiera. Gestione Teatri scuola.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Villadossola
Tipo di attività o settore	Ente Locale
Date	09/1994 - 06/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore artistico musicale
Principali attività e responsabilità	Didattica musicale, pianoforte, tastiera, propedeutica musicale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Titolare della Scuola di Musica "IL MONDO DEI SUONI" s.n.c. di De Rosa e Castelli, sita in Via Venezia, 17 - 28845 Domodossola
Tipo di attività o settore	Artistico/musicale
Date	11/1992 - Oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Formatrice, Referente assicurazione qualità e Accreditamento, Responsabile Laboratori Informatici
Principali attività e responsabilità	Erogazione dei servizi formativi nell'ambito delle direttive dell'Ente, attuazione delle forniture di servizi formativi diretti e indiretti in coerenza con gli obiettivi dell'azione formativa; erogazione di servizi di tutoraggio all'interno di sistemi formativi, di orientamento e accompagnamento al lavoro; assicurazione della corretta applicazione delle procedure del sistema qualità messo a punto dall'Ente; verifica delle risorse economiche, del piano delle attività, verifica della fattibilità dei progetti, valutazione degli obiettivi/risultati dell'azione formativa, coordinamento dei lavori di gruppo. Gestione Laboratori Informatici e sistemi di rete. Collabora attivamente al progetto ERASMUS PLUS in accordo con la sede Regionale fungendo da figura intermedia e promotrice dei percorsi all'estero per allievi in qualità di TUTOR.

	Contratto TEMPO INDETERMINATO
Nome e indirizzo del datore di lavoro	En.A.I.P. Piemonte - Domodossola
Tipo di attività o settore	Settore formazione professionale
Date	01/1983 - 10/1983
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata contabile
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ditta F.T.L del Croppo di Trontano

Tipo di attività o settore	Vendita Laterizi e Arredi
----------------------------	---------------------------

Formazione aziendale

Date	02/2017 - 02/2017
Tipologia	Percorso formativo
Durata	6.5 Ore
Titolo	INDESIGN (level 1)
Date	10/2016 - 06/2017
Tipologia	Percorso formativo
Durata	28 Ore
Titolo	AGGIORNAMENTO CED
Date	09/2016 - 12/2016
Tipologia	Percorso formativo
Durata	8 Ore
Titolo	Formazione per iol preposto
Date	11/2015 - 11/2015
Tipologia	Seminario/Workshop
Durata	10.5 Ore
Titolo	Progetto Ebirfop - Il ruolo del formatore oggi
Date	10/2015 - 06/2016
Tipologia	Percorso formativo
Durata	24 Ore
Titolo	Gestione dei conflitti
Attestato	Enaip Piemonte
Date	06/2015 - 06/2015
Tipologia	Percorso formativo
Durata	14 Ore
Titolo	L'AGGRESSIVITA` NELLE RELAZIONI. ALCUNI STRUMENTI GRUPPO ABELE
Date	03/2013 - 05/2013
Tipologia	Percorso formativo
Durata	8 Ore
Titolo	sicurezza formazione lavoratori livello medio
Attestato	

Istruzione e formazione

Date 02/2017 - 04/2017

Titolo della qualifica rilasciata ALTRI CORSI FORM. PROFESS. Lingua Tedesca

Discreta conoscenza lingua tedesca parlata.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Enaip Piemonte - Domodossola

Date -

Titolo della qualifica rilasciata ALTRI CORSI FORM. PROFESS. Gestionale 1 Zucchetti

Principali tematiche/competenze professionali possedute Gestione contabilità su pacchetto applicativo Zucchetti

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Enaip Piemonte - Domodossola

Date 07/2003 -

Titolo della qualifica rilasciata Nessuno

Principali tematiche/competenze professionali possedute Monitoraggio sistemi qualità
Creazione pagine WEB

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione FADOL

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Date 02/2003 - 04/2003

Titolo della qualifica rilasciata Aggiornamento

Principali tematiche/competenze professionali possedute Metodi e strumenti da attivare nel S. Q. e per il migliore raccordo (48h)

Date 10/2002 - 02/2003

Titolo della qualifica rilasciata Aggiornamento

Principali tematiche/competenze professionali possedute Corso tecniche di miglioramento di gestione per la qualità (80h)

Date -

Titolo della qualifica rilasciata ALTRI CORSI FORM. PROFESS. Responsabile Assicurazione Qualità Aziendale

Principali tematiche/competenze professionali possedute Gestione conoscenza e applicazione Norme ISO 9001 Vision 2000.
Costruzione completa sistema documentale per la qualità aziendale
Auditor Interno SGQ

Nome e tipo d'organizzazione	Enaip Piemonte - CIF OIL Torino
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	09/1977 - 07/1982
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Perito Aziendale e Corrispondente in Lingue Estere
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Lingue straniere e Contabilità aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Collegium Europaeum - Stresa
Date	10/2006 - 10/2008
Titolo della qualifica rilasciata	ALTRI DIPLOMI Ingegneria Informatica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Superamento esami Informatica I, Informatica II, Scrittura Tecnica, Fisica I Valutazione 26/30
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Politecnico di Torino
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	DIPLOMA DI LAUREA TRIENNALE
Date	09/1999 - 10/2008
Titolo della qualifica rilasciata	ALTRI CORSI FORM. PROFESS. Responsabile Assicurazione Qualità Aziendale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso RAQ (Responsabile Assicurazione Qualità)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CIF-OIL En.A.I.P. Torino
Date	-
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di compimento medio di pianoforte principale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Teoria, solfeggio, dettato musicale, pianoforte principale, storia della musica, armonia complementare, compimento medio di pianoforte.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Conservatorio di Musica G. Verdi di Milano
Date	-
Titolo della qualifica rilasciata	Contabilità generale – Qualifica con attestato rilasciato da Zucchetti su gestionale Zucchetti G1
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Informatica pacchetti applicativi (Word - PowerPoint - Excel - Access - Internet e posta elettronica)
Nome e tipo d'organizzazione	
Date	-
Titolo della qualifica rilasciata	ECDL (Patente Europea del Computer) Esaminatore ECDL

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

En.A.I.P. Novara

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo(*)

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente avanzato	C2	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	C2	Utente avanzato
B2	Utente autonomo	C2	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	C2	Utente avanzato
B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	C2	Utente avanzato

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buone capacità di ascolto, di comunicazione, di gestire le relazioni interpersonali in ambito lavorativo.
Buona capacità di gestione dei conflitti, di incoraggiare e motivare i collaboratori e i colleghi ad assumere maggiori responsabilità e autonomia.
Ottime capacità organizzative di programmazione e gestione delle attività lavorative aziendali.

Capacità e competenze organizzative

Ottime capacità di lavorare per obiettivi, gestire la realizzazione di progetti a scadenza e di lavorare in team

Capacità e competenze tecniche

Ottima padronanza dei processi di gestione qualità e accreditamento.
Sono RAQ dal 1999/2000
Competenze e titoli acquisiti tramite datore di lavoro attuale con corsi e seminari svolti a Torino e in altre sedi.
Conoscenza completa di tutti ruoli aziendali e delle loro mansioni e responsabilità.

Capacità e competenze informatiche

Svolgo mansioni di CED gestendo reti informatiche e manutenzioni hardware e software d'ufficio. Sono esaminatore ECDL
Ottima conoscenza gestione reti, Internet, Posta elettronica, pacchetto office
Buona conoscenza software di contabilità e paghe
Ottima conoscenza e utilizzo ICT

Capacità e competenze artistiche

Musica: pianoforte classico e tastiere
Propedeutica musicale
Teoria solfeggio e dettato musicale
Armonia
Compimento medio di pianoforte principale svolto c/o Conservatorio di Musica G.Verdi di Milano
Studi svolti presso il Conservatorio G. Verdi di Milano conseguendo diploma
Gestione didattico/musicale per la durata di dieci anni presso la scuola di musica "Il Mondo dei Suoni" di Domodossola

Altre capacità e competenze

Unendo tutto ciò che ho acquisito durante i miei studi, ritengo che l'unione tra conoscenze linguistiche, matematiche, informatiche e musicali, dia spunti molto interessanti per migliorare l'approccio didattico in aula con gli studenti.

Patente

Automunito Si - Patente B

Firma

La sottoscritta DE ROSA FAUSTA
ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 è consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel curriculum vitae corrispondono al vero.
Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.



Al
Comune di Villadossola
Alla c.a. del Segretario Comunale

Villadossola, lì 24/05/2023

Oggetto: Dichiarazione

Il sottoscritto DE ROSA FAUSTA....., Consigliere di maggioranza/minoranza in carica presso il Comune di Villadossola, in riferimento all'obbligo di pubblicazione dei dati concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, con la presente

D I C H I A R A

- di non aver ricevuto compensi per altre cariche presso enti pubblici o privati

ovvero

- di aver ricevuto € da
per

- di non aver ricevuto compensi per incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

ovvero

- di aver ricevuto € da
per

Distinti saluti.

In fede 