



REPUBBLICA ITALIANA  
**CITTA' DI VILLADOSSOLA**  
 PROVINCIA DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA

N. 7050 di Prot.

N. 36 Reg. Delib.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### OGGETTO:

**Approvazione modifiche al regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale**

L'anno duemilatredici addì quattro del mese di luglio alle ore 20:30 si è riunito il Consiglio Comunale nella solita sala delle adunanze del Municipio, in sessione Straordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione; dato atto della regolarità della convocazione, e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. BARTOLUCCI MARZIO - Sindaco	Sì
2. GAUDIO ANNAMARIA - Consigliere	Sì
3. ROMEGGIO ELISA - Consigliere	Sì
4. PERUGINI MARCELLO - Vice Sindaco	Sì
5. VERONESI JENNIFER - Assessore	Sì
6. PAGANONI ANDREA - Consigliere	Sì
7. LEPRI ALBERTO - Consigliere	Sì
8. PIOLANTI FAUSTO - Assessore	Sì
9. RAVANDONI FRANCO - Consigliere	Sì
10. TOSCANI BRUNO - Consigliere	Sì
11. PIRAZZI SERGIO - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	11
Totale Assenti:	0

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Munda Fernanda il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. BARTOLUCCI MARZIO assume la presidenza dell'adunanza e riconosciutane la validità a norma di legge, dichiara aperta la seduta, designando a scrutatori i tre Consiglieri Signori: e invita il consiglio Comunale a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno elencati nell'invio notificato.

Interviene alla seduta l'Assessore Sig. Squizzi Carlo Alberto, scelto fra i cittadini non facenti parte del Consiglio, ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 36, comma 2, dello Statuto comunale.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 29.11.2005, con la quale veniva approvato il regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale;

Ritenuto di procedere ad alcune modifiche del suddetto regolamento, in particolare l'art. 12, concernente la costituzione e composizione della commissioni consiliari permanenti e l'art. 31, relativo ai termini di consegna ed al contenuto dell'avviso di convocazione delle sedute del Consiglio Comunale;

Udita la relazione del Consigliere Romeggio Elisa;

Visto il testo modificato degli articoli succitati e ritenuto meritevole di approvazione;

Acquisito il parere sulla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione espressa in forma legale e con voti n. 11 favorevoli, zero contrari ed astenuti, su n. 11 presenti e votanti

## **D E L I B E R A**

Di approvare il nuovo testo degli articoli 12 e 31 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, nelle forme seguenti:

### **Art. 12 – Costituzione e composizione**

1. Il Consiglio comunale, durante il mandato amministrativo e nel rispetto dell'art. 38, comma 6, e dell'art. 44 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267, può istituire o rinnovare nel suo seno, con criterio proporzionale, commissioni comunali di settore, che restano in carica per tutta la durata del Consiglio, stabilendone il numero, la composizione numerica e le competenze. In tali Commissioni potranno essere nominati componenti non appartenenti al Consiglio Comunale purché in possesso dei requisiti di eleggibilità previsti dalle norme in vigore.

2. Le Commissioni Consiliari sono costituite da tre rappresentanti della/e minoranza/e e da quattro rappresentanti del gruppo di maggioranza. La designazione dei componenti appartenenti alla maggioranza è fatta dalla maggioranza, quella dei componenti appartenenti alla minoranza è fatta dalla minoranza.

3. Alle Commissioni Consiliari può sempre partecipare il Sindaco od un suo delegato.

4. In caso di impedimento temporaneo di un componente il capogruppo del gruppo che lo ha nominato ha la facoltà di nominare un sostituto.

#### Art. 31 – Avviso di convocazione – termini di consegna e contenuto

1. L'avviso di convocazione per le adunanze ordinarie deve essere consegnato ai Consiglieri almeno cinque giorni lavorativi prima di quello stabilito per la riunione; per quelle straordinarie almeno tre giorni lavorativi prima; per quelle straordinarie d'urgenza almeno ventiquattro ore prima.
2. Gli eventuali supplementi all'ordine del giorno possono essere recapitati successivamente purché almeno ventiquattro ore prima della riunione.
3. I motivi dell'urgenza delle convocazioni ed i supplementi all'ordine del giorno possono essere sindacati dal Consiglio comunale, il quale può stabilire, a maggioranza dei presenti, che la loro trattazione sia rinviata ad altro giorno stabilito dal Consiglio stesso. L'avviso del rinvio viene comunicato soltanto ai Consiglieri assenti all'adunanza nel momento in cui è stato deciso il rinvio.
4. L'eventuale ritardata consegna o la mancata consegna dell'avviso di convocazione è sanata quando il Consigliere interessato partecipa all'adunanza del Consiglio o giustifica la sua assenza.
5. L'avviso di convocazione contiene l'indicazione del giorno e dell'ora dell'adunanza e della sede dove essa sarà tenuta, con invito ai Consiglieri a parteciparvi. Quando è previsto che i lavori si svolgano in più giorni, sono indicate la data e l'ora di inizio di ciascuna riunione, con la precisazione che trattasi di prosecuzione della medesima adunanza. All'avviso di convocazione è allegato l'ordine del giorno dell'adunanza.
6. L'avviso di convocazione precisa se l'adunanza ha carattere ordinario, straordinario, o straordinario d'urgenza, se si tratta di prima o di seconda convocazione.

Con successiva votazione, espressa in forma legale e con voti n. 11 favorevoli, zero contrari ed astenuti, su n. 11 votanti, la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000, è dichiarata immediatamente eseguibile.

Firmati all'originale

IL SINDACO  
F.to : Bartolucci Marzio

IL SEGRETARIO  
F.to : Dott.ssa Munda Fernanda

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Munda Fernanda

**Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”:**

Sono stati acquisiti i pareri sulla proposta di deliberazione (artt. 49 – 147 bis)

Parere tecnico favorevole.

F.to : **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

F.to : **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dott.ssa Petró Alessandra

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione dal 12/07/2013 come prescritto dall'art. 124.

Villadossola, li 12/07/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Munda Fernanda

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_**

1° decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3)

1° perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Munda Fernanda