



REPUBBLICA ITALIANA  
**CITTA' DI VILLADOSSOLA**  
 PROVINCIA DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA

N. 11720 di Prot.

N. 35 Reg. Delib.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### OGGETTO:

**Art. 193 D.Lgs. 267/2000 - Verifica equilibri di bilancio e ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi**

L'anno duemilaundici addì ventinove del mese di settembre alle ore 20.30 si è riunito il Consiglio Comunale nella solita sala delle adunanze del Municipio, in sessione Straordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione; dato atto della regolarità della convocazione, e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. BARTOLUCCI MARZIO - Sindaco	Sì
2. SQUIZZI CARLO ALBERTO - Assessore	Sì
3. PAGANONI ANDREA - Assessore	Sì
4. PERUGINI MARCELLO - Vice Sindaco	Sì
5. SVILPO MASSIMO - Consigliere	Sì
6. BERTOLACCI ROBERTO - Consigliere	Sì
7. SALSI SERGIO - Assessore	Sì
8. MINACCI MORENO - Assessore	Sì
9. DE ROSA FAUSTA - Assessore	No
10. GRAFFIETI MICHELE - Consigliere	Sì
11. MARINO ALESSANDRO - Consigliere	Sì
12. ARIOLI ERICA - Consigliere	No
13. VIROLETTI ROBERTO - Consigliere	Sì
14. TOSCANI BRUNO - Consigliere	Sì
15. PIGAFETTA PAOLA - Consigliere	Sì
16. SERRA ROBERTO - Consigliere	Sì
17. MARIAN EMMANUEL - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	15
Totale Assenti:	2

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Munda Fernanda il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. BARTOLUCCI MARZIO assume la presidenza dell'adunanza e riconosce la validità a norma di legge, dichiara aperta la seduta, designando a scrutatori i tre Consiglieri Signori: e invita il consiglio Comunale a deliberare sugli oggetti all'ordine del giorno elencati nell'invio notificato.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Premesso che l'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 prescrive l'obbligo di effettuare, almeno una volta entro il 30 settembre di ciascun anno, la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi al fine di verificare la compatibilità dell'azione amministrativa e gestionale con gli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la qualità dei servizi offerti, la funzionalità organizzativa dell'Ente e la capacità realizzatrice degli obiettivi suddetti;

Vista la relazione presentata dal responsabile del Servizio Economico-Finanziario in data 16.09.2011;

Accertato, sulla scorta delle rilevazioni contabili idoneamente registrate e della verifica analitica dei fatti gestionali e delle connesse operazioni finanziarie prevedibili fino alla chiusura dell'esercizio in corso:

- a) l'inesistenza di debiti fuori bilancio;
- b) l'equivalenza degli impegni di spesa d'investimento con gli accertamenti delle correlate entrate, nonché degli impegni di spesa con gli accertamenti delle entrate relative alle partite di giro;
- c) il mantenimento dell'equilibrio della gestione dei residui, tenuto conto del fondo di cassa disponibile presso il tesoriere comunale;
- d) il mantenimento dell'equilibrio della gestione di competenza;

Fatta comunque salva la possibilità di procedere all'assestamento definitivo delle previsioni di bilancio consentito dall'art. 175, comma 8°, dello stesso D.Lgs. 267/2000;

Verificato positivamente lo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi proposti, come da relazione del responsabile del Servizio Economico-Finanziario in data 16.09.2011;

Udita la relazione dell'Assessore al Bilancio, Sig. Squizzi Carlo Alberto;

Acquisito il parere favorevole del Revisore dei Conti;

Acquisiti i pareri sulla regolarità tecnica e contabile, espressi dal responsabile del Servizio Economico-Finanziario, ai sensi degli artt. 49 e 153 del D.Lgs. 267/2000;

Con votazione espressa in forma legale e con voti n. 15 favorevoli, zero contrari ed astenuti, su n. 15 presenti e votanti

## **D E L I B E R A**

Di prendere atto del mantenimento degli equilibri di bilancio sulla gestione di competenza e dei residui.

Di prendere atto dell'inesistenza di debiti fuori bilancio e di disavanzi di amministrazione delle gestioni pregresse.

Di dare atto che copia della presente deliberazione sarà allegata al rendiconto dell'esercizio finanziario cui si riferisce.

Di dare atto che si è provveduto alla verifica dei programmi e degli obiettivi compresi nel Bilancio di Previsione (in particolare nella relazione previsionale e programmatica) e attuati dai responsabili dei servizi.

Firmati all'originale

IL SINDACO  
F.to : Bartolucci Marzio

IL SEGRETARIO  
F.to : Dott.ssa Munda Fernanda

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Munda Fernanda

**Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali":**

Sono stati acquisiti i pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49)

Parere tecnico favorevole.

F.to : **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

F.to : **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dott.ssa Petró Alessandra

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione dal 14/10/2011 come prescritto dall'art. 124.

Villadossola, li 14/10/2011

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Munda Fernanda

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_**

1 decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3)

1 perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

Li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Munda Fernanda