



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

Prot. n° 3466

Ref. ns. SC 12

## BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Richiamata la Delibera di Giunta Com.le del 06 febbraio 2012, n° 13 con la quale é stato approvato il progetto esecutivo per i lavori di: **OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI** -per un importo complessivo dell'opera di Euro 350.000,00-;
- Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Gestione del Territorio del 19 marzo 2012, n. 35 in cui si prevede che l'affidamento dell'appalto dei lavori di che trattasi avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell' Art. 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i. con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base d'asta ai sensi dell' art. 82 – Punto 2 – lettera b) del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s-m-i..

Indice una procedura aperta per l'appalto dei lavori di: **OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI** -per un importo a base d'asta di Euro **269.282,05-** esclusi gli oneri per la sicurezza ;

Codice CIG dell'Autorità per la Vigilanza sui Contatti Pubblici: **4044519AA7**

Codice CUP: **I86E11000180001**

#### **1) - Descrizione dei lavori:**

##### Scuola media "Bagnolini" ed elementare "Caduti per la Libertà"

#### **Opere edili:**

- Rifacimento della copertura degli spogliatoi della palestra con posa di nuovo strato coibente e telo sintetico impermeabile sino a ricoprire tutta la gronda.
- Parziale rifacimento delle lattonerie in rame e dei pluviali sulla copertura degli spogliatoi.
- Pulizia, risanamento gronda con catramina e rifacimento del sottogronda ammalorato dei corpi alti dell'edificio.

##### Scuola materna "Rodari" PEEP

#### **Opere edili:**

- Impermeabilizzazione della copertura con posa di nuovo telo sintetico.

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

- Rifacimento delle lattonerie e del sottogronda con recupero dei pluviali esistenti.

### Opere Impiantistiche:

- Adeguamento della centrale termica con sostituzione delle tre caldaie murali con caldaia modulante ad alto rendimento, nuova impiantistica con pompe modulanti e ritubazione del camino con canne in acciaio inox e/o PPS.
- Nuovo boiler per la produzione di acqua calda sanitaria e nuova rete di adduzione ai bagni esistenti.

Scuola elementare “Loris Manzoni” PEEP

### Opere edili:

- Rifacimento parziale della copertura con posa di lamiera grecata coibentata sulla copertura esistente e pulizia delle gronde.
- Sostituzione parziale del rivestimento esterno ammalorato con nuovo cappotto esterno armato a doppia rete.

Scuola elementare “XXV Aprile” Ex Villaggio Sisma

### Opere edili:

- Creazione di nuova uscita di emergenza dal locale refettorio con scala esterna in ferro, per ottemperare alle richieste dei Vigili del Fuoco.
- Nuova porta REI per la compartimentazione del seminterrato dai locali scolastici.
- Nuova porta interna con maniglione lungo la via di esodo (verso i bagni).
- Pellicola di sicurezza sui vetri e policarbonato per i locali bidelleria al piano rialzato.
- Nuovo serramento di ingresso in alluminio a taglio termico con parte bassa cieca ed alta vetrata.

### Opere Impiantistiche:

- Impianto antincendio, costituito da n°2 naspi DN25 posti ai vari piani dell'edificio ed attacco autopompa UNI70 derivati dalla rete posta nel seminterrato.
- Sostituzione della caldaia con nuovo gruppo termico a condensazione, nuova impiantistica con pompe modulanti e ritubazione del camino con canna in acciaio inox e/o PPS.

Scuola alberghiera “Formont”

### Opere edili:

- Risanamento dei terrazzi in copertura con nuova guaina impermeabilizzante, strato coibente pendenzato, revisione pulizia gronde e sostituzione delle bocchette di innesto dei pluviali;
- Risanamento murario delle pareti al piano seminterrato con malte speciali antiritiro per intonaco alveolare;
- Rifacimento servizio igienico al piano seminterrato agibile anche dai disabili;

### Opere Impiantistiche:

- Miglioramento del riscaldamento della zona uffici con posa di n°2 ventilconvettori al posto dei radiatori esistenti;
- nuovi radiatori per il miglioramento del riscaldamento al piano seminterrato.
- Installazione di un nuovo boiler di accumulo da 800 litri con relativa impiantistica idraulica.

## 2) - Termine di esecuzione

Le Opere dovranno realizzarsi in **120 gg.** (Centoventigiorni) consecutivi, dalla data di consegna dei lavori.

## 3) - Importo dei Lavori

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio  
Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy  
Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439  
Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034  
EMail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)  
Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

L'importo dei lavori è così articolato:

- Lavori a base di gara Euro **288.008,72-** (**Duecentottantottomilaotto/72**) di cui in Euro **269.282,05-**(**Duecentosessantanovemiladuecentottantadue/05**) soggetti al ribasso d'asta ed Euro **18.726,67-**(**Diciottomilasettecentoventisei/67**) importo per gli Oneri per la Sicurezza non soggetti al ribasso d'asta.

Categoria prevalente: Euro 193.603,95 **OG1** Classifica **I**

Categoria scorporabile: Euro 75.678,10 **OS28** Classifica **I**

#### **4) - Procedura di Aggiudicazione**

L'affidamento dell'appalto dei lavori di che trattasi avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell' Art. 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i. con il criterio del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo posto a base d'asta ai sensi dell' art. 82 – Punto 2 – lettera b) del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s-m-i..

Non sono ammesse offerte in aumento.

#### **5) - Finanziamento dei Lavori e Pagamenti**

L'Opera è finanziata con mutuo contratto con la Cassa DD.PP. di Roma alla posizione 4551850.

Il pagamento sarà effettuato con Stati di avanzamento lavori e secondo le modalità del Capitolato speciale d'appalto dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'Impresa.

#### **6) - Progettisti e Responsabile del Procedimento**

Progettista dell'Opera : Dott. Ing. Francesco BRAMBATI dello Studio Tecnico di Domodossola –VB;

Direttore dei Lavori : Dott. Ing. Francesco BRAMBATI dello Studio Tecnico di Domodossola –VB;

Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/08:

Dott. Ing. Francesco BRAMBATI dello Studio Tecnico di Domodossola –VB;

Responsabile Unico del procedimento: BARBETTA Geom. Giordano Funzionario Tecnico

Responsabile Servizio Gestione del Territorio.

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – *Servizio Gestione del Territorio*

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

## **7) - Soggetti ammessi alla Gara**

I soggetti partecipanti dovranno, a pena di esclusione, a mezzo di attestazione rilasciata da Società (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, documentare il possesso della qualificazione nella categoria prevalente **OG1** classifica **I**.

**I concorrenti partecipanti dovranno, a pena di esclusione, essere in possesso della qualificazione nella categoria specialistica OS28 – Impianti termici e di condizionamento - classifica I oppure il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 34/2000.( ora D.P.R. 207/2010) od in caso contrario procedere al subappalto alle ditte specializzate fornendo a lavori ultimati le certificazioni di conformità degli impianti alle normative vigenti. In questo ultimo caso l'offerente procederà, già in fase di gara, all'indicazione dell'opera da subappaltare oppure presentazione dell'offerta in forma raggruppata ai sensi dell'Art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i.;**

I concorrenti hanno la facoltà di avvalersi di presentare l'Offerta ai sensi degli articoli 34 e 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i.

Per le A.T.I. e per i consorzi ordinari di cui all'art.34 lett.d) ed e) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. costituiti o costituendi, **le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione**, a pena di esclusione, dovranno essere prodotte altresì da **ciascuno dei soggetti** che costituiranno o che già costituiscono le A.T.I. o i consorzi medesimi.

In caso di A.T.I. già costituita deve essere prodotto l'atto costitutivo. In alternativa deve essere prodotta, a pena di esclusione, dichiarazione con cui le imprese intendono riunirsi in raggruppamento.

Per quanto attiene l'avvalimento si richiama il dettato normativo dell'Art. 49 e Art.50 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i. e dovrà essere presentata, pena l'esclusione, tutta la documentazione prescritta dai suddetti articoli di legge sia per la Ditta ausiliaria che per la Ditta che si avvale dei requisiti.

Sono ammesse a partecipare alla gara imprese aventi sede in uno Stato dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti previsti in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

Non sono ammessi a partecipare alla gara concorrenti privi dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

## **8) - Svincolo dall'Offerta**

Si applicano le norme dell'art.11 comma 6 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

## 9) - Offerte anomale

Si procederà ai sensi dell'art. 122 – comma 9 - del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i. all'esclusione automatica delle Offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86 - del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i., saranno considerate anomale le offerte che presentino un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del 10%, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media.

La procedura di esclusione automatica **NON** si applicherà qualora le offerte valide pervenute risultino inferiori a dieci.

La Stazione appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre alla verifica le Offerte ritenute anormalmente basse ai sensi del art. 86 – Comma 3 – del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i..

## 10) - Varianti in corso d'opera

Le varianti in corso d'opera troveranno la propria disciplina nell'art. 132 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i.

## 11) - Data ora e luogo della Gara

**PRIMA SEDUTA** La gara è fissata per il giorno **venerdì 27 aprile 2012 alle ore 10,30** presso questa sede Municipale sita a Villadossola in via Marconi, n° 21;

L'Autorità che presiede la Gara applicherà il disposto di cui al comma 1 dell'art. 48 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i.

Prima di procedere all'apertura delle buste delle Offerte presentate, verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, eventualmente richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata in detto bando.

Nel caso le Ditte sorteggiate abbiano già presentato in fase di gara l'attestazione SOA e quindi dimostrano il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa si procederà nella stessa seduta all'apertura delle buste contenenti l'offerta.

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

**SECONDA SEDUTA** Le Offerte ammesse (Saranno escluse quelle Imprese che non abbiano fornito la suddetta prova o la stessa non sarà conforme a quello dichiarato nell'istanza di partecipazione alla gara) verranno aperte nella seconda seduta del giorno **lunedì 14 maggio 2012- alle ore 10,30.**

Le Offerte condizionate sono nulle.

Sul piego contenente l'Offerta e i documenti dovrà chiaramente apporsi la seguente scritta:

**OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA DEL venerdì 27 aprile 2012 ALLE ORE 10,30 PER LAVORI per i lavori di: OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI per un importo a base d'asta Euro 269.282.05.**

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n° 827.

## **12) – Termine di presentazione dell'Offerta**

La presentazione delle Offerte è regolata dalle norme ed avvertenze specificate qui di seguito:

Le Ditte partecipanti dovranno far pervenire le loro offerte redatte in lingua italiana esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- per raccomandata postale;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune;

in piego sigillato, al Comune di Villadossola sito in via Marconi, n° 21 - 28844 - **VILLADOSSOLA** - VB - **entro le ore 12,00 del giorno giovedì 26 aprile 2012.**

All'uopo si avverte che oltre il detto termine non resta valida alcun'offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentito, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

## **13) - Presentazione dell'Offerta e della documentazione**

Il plico deve contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente **“A - Documentazione”** e **“B - Offerta economica”**.

**Nella busta “A” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:**

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio  
Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy  
Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439  
Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034  
EMail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)  
Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

**1** - Istanza di partecipazione alla gara d'appalto in marca da bollo da 14,62 contenente le dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti da parte dell'Impresa come da fac-simile in allegato al presente bando di gara e quelle aggiuntive indicate nello stesso fac-simile; **N.B.** In caso di A.T.I. dovrà essere presentata, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti partecipanti ( es. Impresa iscritta alla categoria prevalente, impresa iscritta alla categoria scorporabile )

**2** - L' attestazione rilasciata da Società d'Attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria **OG1** classifica **I** in originale o copia conforme ai sensi di legge, e nella categoria **OS28** classifica **I** oppure . il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 34/2000.( ora D.P.R. 207/2010).

**5** - Dichiarazione, **regolarmente vistata dal Servizio Gestione del Territorio** , di presa visione degli atti progettuali e sopralluogo dove debbono eseguirsi i lavori, da parte del legale rappresentante o da persona regolarmente delegata o da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere esibita la relativa procura;

**6** - La documentazione dell'avvenuta costituzione di cauzione provvisoria, ai sensi del successivo art. 15 del Bando di gara.

**7** - Ricevuta di versamento in originale del contributo all' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per un importo di € **20,00** -- (Euro Venti /00) secondo le disposizioni della Determinazione dell'A.V.C.P. datata il 21.11.2011.

Nella busta "B" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti :

a) - Dichiarazione, in carta resa legale, sottoscritta dal Legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore, contenente:

L'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo lavori a base di gara, al netto degli oneri per l'esecuzione dei piani della sicurezza da esprimersi in cifre ed in lettere.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso che i documenti di cui alla lettera a), siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

## 14) - Esclusione dalla Gara

L'Autorità che presiede la gara potrà far luogo ad esclusione della stessa nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti. Esclusa potrà essere pure la Ditta che non avrà chiusa l'offerta in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura. Ciò avverrà nel caso che venisse riscontrata, a giudizio dell'Autorità stessa, una situazione tale per cui vengono a mancare le garanzie di segretezza e di regolarità della gara, ovvero il rispetto delle condizioni di partecipazione all'asta pubblica, relativamente all'impresa che abbia presentato il plico irregolare.

## 15) - Cauzioni

L'impresa che intende partecipare alla gara è tenuta al versamento di una cauzione pari al 2 (due) per cento (pari a Euro **5.760,17**-) dell'importo dei lavori ai sensi dell'Art. 75 punto 1 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i., da prestare mediante fidejussione bancaria o assicurativa o tramite versamento da effettuarsi in contanti oppure con bonifico bancario presso la Tesoreria del Comune di Villadossola, Veneto Banca Holding, agenzia di Villadossola; in Corso Italia, n° 94.

La cauzione provvisoria deve essere accompagnata da un impegno del fidejussore a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva, nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente dell'appalto.

La fidejussione dovrà avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'Offerta, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ed avere operatività entro **quindici** giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In ogni caso occorrerà fare riferimento ai modelli "Tipo" emanati dal Ministero delle Attività Produttive (Decreto n° 123/2004 pubblicato sul supplemento n° 89/L G.U. del 11.05.2004).

L'aggiudicatario sarà tenuto a costituire, prima della stipula del contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113, comma 1 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i., una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.

Le stesse possono essere ridotte del 50% ai sensi dell'art 40 Comma 7 del del D.Lgv 12.04.2006. n° 163 e s.m.i. se in possesso della Certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee.

### **16 - Polizze di assicurazione per danni di esecuzione, responsabilità civile verso terzi e per danno ambientale**

L'esecutore dei lavori é obbligato ai sensi dell'Art. 129, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i.. a stipulare una polizza di assicurazione che copra i danni subiti da questa Stazione appaltante a causa del **danneggiamento** o della totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificandosi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La somma assicurata è di **Euro 1.000.000,00**.

Inoltre il massimale per l'assicurazione contro la **responsabilità civile** verso terzi è pari al 5% della somma assicurata per le Opere con un minimo di Euro 500.000,00, ed un massimo di Euro 5.000.000,00.

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenni la stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento.

Il contraente deve trasmettere a questa stazione appaltante, copia delle polizze sopraindicate prima della consegna dei lavori.

L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia.

In ogni caso occorrerà fare riferimento ai modelli "Tipo" emanati dal Ministero delle Attività Produttive (Decreto n° 123/2004 pubblicato sul supplemento n° 89/L G.U. del 11.05.2004).

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

## 17) - Contratto

Il legale rappresentante della Ditta aggiudicataria dovrà presentarsi alla firma del contratto nel giorno che sarà comunicato con apposita nota.

Tutte le spese d'appalto e di contratto, inerenti e conseguenti, rimangono per convenzione a carico dell'appaltatore ancorché disposizioni di Legge ne prevedano la rivalsa.

**La Stazione appaltante si riserva di NON procedere all'aggiudicazione definitiva senza che l'Offerente possa avanzare alcun diritto o pretesa.**

## 18) - Subappalto

L'Impresa dovrà indicare, ai sensi dell'Art. 118 – Comma 2 – Punto 1- del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i, i lavori o parte d'opere che intende subappaltare o concedere in cottimo.

L'affidamento di lavori in subappalto potrà avvenire solo a seguito d'autorizzazione della Stazione Appaltante o al trascorrere del trentesimo giorno dalla presentazione della domanda. (corredata dalla documentazione di seguito indicata)

Pertanto l'affidamento in subappalto o in cottimo è sottoposto alle seguenti condizioni:

a) che i concorrenti abbiano indicato all'atto dell'Offerta i lavori o le parti d'opere che intendono subappaltare o concedere in cottimo;

b) che l'appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data d'effettivo inizio dell'esecuzione delle relative lavorazioni;

c) che al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'appaltatore trasmetta altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di cui al punto successivo;

d) che l'affidatario del subappalto o del cottimo sia abilitato all'esecuzione di lavori pubblici secondo la vigente normativa per le categorie e classifiche ai lavori corrispondenti da realizzare in subappalto o a cottimo.

e) che non sussista, nei confronti dell'affidatario del subappalto o del cottimo, alcuno dei divieti previsti dall'articolo 10 della Legge 31.05.1965, n° 575 e s.m.i.;

f) che non esistono forme di controllo societario tra l'Impresa aggiudicataria dell'opera e l'Impresa affidataria del subappalto e del cottimo ai sensi dell'art. 2359 del C.C..

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

g) i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate;

Nell'esecuzione dei lavori che formano oggetto del presente appalto, l'Impresa appaltatrice ed eventuali subappaltatori si impegnano ad osservare le prescrizioni contenute nell'Art. 118, commi 6 e 7 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i., relativamente ai trattamenti economici, assicurativi ecc. e di sicurezza dei lavoratori.

**Non è ammesso il subappalto ai partecipanti alla gara nel rispetto dei principi dell'art. 2 – Comma 1 – e dell'art. 69 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i. e conformemente alla Determinazione n° 14/2003 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi, forniture.**

### **19) - Tutela dei Lavoratori**

L'impresa aggiudicataria si obbliga ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti condizioni, normative e retributive, non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori.

L'impresa appaltatrice ed eventuali subappaltatori devono essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge 12.03.1999, n° 68 e s.m.i.;

### **20) - Piano di Sicurezza**

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre tempestivamente dall'aggiudicazione e comunque entro giorni trenta, il Piano Operativo di Sicurezza, ai sensi dell'art. 131 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i.;

### **21) - Tutela della Privacy**

Ai sensi degli Artt. 34 e 35 del D.Lgs. del 30.06.2003, n° 196, si informa che i dati delle imprese che chiederanno di partecipare alla gara d'appalto, saranno trattati con strumenti elettronici in dotazione al Comune, per le finalità connesse e conseguenti alla partecipazione alla gara ed un eventuale aggiudicazione, obbligatoriamente, secondo le disposizioni normative e regolamentari in materia.

Sono fatti salvi nei confronti degli interessati i diritti di cui agli artt. 7 e 8 del D.Lgs. del 30.06.2003, n° 196.

### **22) - Visione degli Atti progettuali**

Gli Atti di appalto (Capitolato Speciale d'appalto e condizioni, progetto ecc...) sono visibili presso il Servizio Gestione del Territorio (Ufficio Tecnico Comunale) in via Marconi, n° 21 dal

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## **SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

lunedì al venerdì dalle 9.00 alle ore 12,00 – e giovedì dalle 16.00 alle ore 18.00. Tel. 0324 501.430 e Fax 0324 501.439. E- mail tecnico@comune.villadossola.vb.it

Gli stessi documenti possono essere richiesti al Servizio Gestione del Territorio, concordando le modalità di rilascio e le modalità di pagamento.

**Le Imprese hanno l'obbligo di allegare alla domanda di partecipazione l'apposita dichiarazione di presa visione degli atti progettuali e sopralluogo dove debbono eseguirsi i lavori, regolarmente vistata dal Servizio Gestione del Territorio.**

### **23) - Norme finali**

Per quanto sopra non previsto valgono le norme vigenti per gli appalti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Villadossola, lì 22 marzo 2012.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to (BARBETTA Geom. Giordano)

**Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio**

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**

## FAC-SIMILE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA APERTA

( IN BOLLO DA Euro 14,62- )

Gara d'appalto del giorno \_\_\_\_\_ relativa ai lavori di: **OPERE DI  
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI.**

Il sottoscritto legale rappresentante/procuratore (cancellare la voce che non interessa)

\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a (indicare indirizzo completo) \_\_\_\_\_  
per l'Impresa \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
con sede operativa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
con codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
e con partita IVA n \_\_\_\_\_ N. TEL. \_\_\_\_\_ N. FAX \_\_\_\_\_  
Indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

### FA ISTANZA

di ammissione all'appalto dei lavori in oggetto specificati.

A tal fine dichiara, in via definitiva, salvo le disposizioni di cui all'art. 48 del D.lgs 163/06 e s.m.i.:

1. di accettare integralmente le disposizioni contenute nel bando o invito di gara;
2. di essersi recato sul luogo dove debbono eseguirsi i lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali ed eventualmente delle cave e dei campioni, constatando le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi offerti e delle condizioni contrattuali, e che possono influire sull'esecuzione dell'opera, compreso la conoscenza della natura del suolo e la distanza dalle pubbliche discariche per i rifiuti, e di aver giudicato i prezzi medesimi, nel loro complesso, remunerativi;
3. di accettare l'appalto alle condizioni, del Capitolato Speciale di Appalto relativo ai lavori in oggetto, nonché di aver attentamente esaminato ed accettato tutte le clausole contrattuali, nessuna esclusa ed eccezzuata;
4. di aver preso completa visione del progetto e dei suoi allegati e di ritenerlo adeguato alla natura e all'importo delle opere da realizzarsi;
5. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in

**Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio**

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

- vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, ivi compresi gli oneri previsti per i piani delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, di cui al Decreto legislativo n.81/2008;
6. di accettare l'obbligo, in caso di aggiudicazione, di inviare, contestualmente all'inizio dei lavori, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e infortunistici, nonché, periodicamente, copia dei versamenti effettuati ai sensi delle vigenti disposizioni;
  7. di impegnarsi ad applicare il contratto di lavoro e le tariffe della manodopera in vigore nella provincia ove si eseguono i lavori;
  8. di impegnarsi a versare - a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali - una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, e valida fino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione;
  9. di impegnarsi a costituire le polizze assicurative indicate nel bando di gara per gli importi indicati;
  10. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e di avere tenuto conto delle eventuali maggiorazioni dovute a lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  11. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  12. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55](#);
  13. di aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. e in materia di sicurezza sul lavoro;
  14. di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
  15. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante;
  16. di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
  17. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
  18. che non risulta ai sensi del comma 1 – ter l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7 comma 10 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
  19. di non essere stato soggetto ad applicazione della sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231](#) o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
  20. di non aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA dal quale comportamento risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art.7 comma 10 del D.lgs 163/2006;
  21. che i soggetti muniti di poteri di legale rappresentanza e di amministrazione dell'impresa sono (il titolare per l'impresa individuale; tutti i soci per la società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari per la società in accomandita semplice; i legali rappresentanti e tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza per gli altri tipi di società, cooperative e consorzi) sono i seguenti:

NOME E COGNOME	LUOGO, DATA DI NASCITA E RESIDENZA (indirizzo completo)	Ruolo/Incarico
----------------	--	----------------

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

EMail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

**SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO**


22. che il/i direttore/i tecnico/i dell'impresa è/sono il/i seguente/i:

NOME E COGNOME	LUOGO, DATA DI NASCITA E RESIDENZA (indirizzo completo)	Ruolo/Incarico

23. che non sono in corso procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione (di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423) o di una delle cause ostative (di cui all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575), nei confronti dei seguenti soggetti: (barrare le voci che interessano)

- il titolare o il direttore tecnico, (se si tratta di impresa individuale)
- il socio o il direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo)
- i soci accomandatari o il direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice)
- gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci o il direttore tecnico

24. che non esistono sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta (di cui all'[articolo 444 del codice di procedura penale](#)), per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio (definiti dagli atti comunitari citati all'[articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18](#)) nei confronti dei seguenti soggetti: (barrare le voci che interessano)

- il titolare o il direttore tecnico, (se si tratta di impresa individuale)
- il socio o il direttore tecnico (se si tratta di società in nome collettivo)
- i soci accomandatari o il direttore tecnico (se si tratta di società in accomandita semplice)
- gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci o il direttore tecnico

25. che non esistono sentenze definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta (di cui all'[articolo 444 del codice di procedura penale](#)), per

**Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio**

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

- reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, oppure per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio (definiti dagli atti comunitari citati all'[articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18](#)) nei confronti di altri soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;( Allegare documentazione probante la completa dissociazione)
26. che non risultano essere stati vittime dei reati previsti e puniti dagli art.317 e 629 del C.P. aggravati ai sensi dell'art.7 del D.L.152/1991 e non abbiano denunciato i fatti all'A.G. salvo i casi previsti dalla Legge 689/1981.
27. che in relazione alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) l'Impresa (crocettare la voce che interessa):
- è in regola;
- non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68), avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;
- non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12 marzo 1999, n. 68) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto successivamente al 18.1.2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico;
28. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui è stabilita;
29. che l'Impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
- INPS : sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
INPS: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
INPS: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte)
- INAIL: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
INAIL: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
INAIL: sede di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte)
- CASSA EDILE di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
CASSA EDILE di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
CASSA EDILE di \_\_\_\_\_, matricola n. \_\_\_\_\_  
(nel caso di più iscrizioni, indicarle tutte)
30. che l'Impresa non ha aperte altre posizioni previdenziali ed assicurative oltre a quelle indicate al punto 27);
31. che il contratto applicato ai dipendenti dell'impresa è il seguente:
- Edile industria  
 Edile industria  
 Edile Cooperazione  
 Edile Artigianato  
 Altro (specificare) \_\_\_\_\_
32. che il numero di dipendenti dell'impresa rientra nella seguente fascia:
- 0 - 5

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

EMail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

- 6 - 15
- 16 - 50
- 51 - 100
- oltre 100

33. che l'impresa: (barrare la voce che interessa)

- non si è avvalsa di piani di emersione di cui alla Legge 383/2001
- è avvalsa di piani individuali di emersione già conclusi;

34. Di non trovarsi nello stato di impresa controllante e/o controllata, ai sensi dell'art. 2359 del C.C.;  
**oppure**

35. Di trovarsi nello stato di impresa controllante o controllata, con le seguenti imprese:

---

---

36. di possedere l'attestazione rilasciata dalla SOA ..... n°.....  
rilasciata in data ..... per la seguenti categorie:

Categoria ..... classifica: ..... Euro.....

Categoria ..... classifica: ..... Euro..... (allegare copia conforme)

**oppure**

37. per la Categoria specialistica **OS 28** di possedere i requisiti di ordine tecnico-organizzativo ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 34/2000;

38. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di .....

39. che i recapiti dell'impresa cui inviare ogni comunicazione in merito all'appalto sono i seguenti:

- n° telefono .....
- n° fax .....
- Indirizzo E-Mail .....

40. Indicare quali lavori o parti di opere intende subappaltare o concedere a cottimo secondo il disposto dell'Art. 118 – Comma 2 – Punto 1- del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i.:

---

---

---

41. Di impegnarsi, quale eventuale aggiudicatario, in caso di subappalto o di cottimo: a depositare presso l'Amministrazione Comunale il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio delle relative lavorazioni; di trasmettere all'Amministrazione Comunale, copia delle fatture debitamente quietanzate relative ai pagamenti da lui aggiudicatario via, via corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato;

42. di impegnarsi ed essere nelle condizioni di iniziare immediatamente i lavori, anche nelle more del perfezionamento degli atti contrattuali e/o amministrativi, avendo preventivamente accertato la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

43. Che, in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, è regolarmente iscritto nel Registro Prefettizio o nello Schedario Generale della Cooperazione

44. Che l'impresa non aderisce ad alcun Consorzio oppure che aderisce al/i seguente/i Consorzio/i: .....

---

Comune di VILLADOSSOLA (Vb) – Servizio Gestione del Territorio

Via Marconi n.21 - 28844 VILLADOSSOLA (Vb) - Italy

Tel. (+39)0324.501430 - Fax (+39)0324.501439

Codice Fiscale: 00233410034 - Partita IVA: 00233410034

E-Mail: [tecnico@comune.villadossola.vb.it](mailto:tecnico@comune.villadossola.vb.it)

Web: <http://www.comune.villadossola.vb.it>



# CITTA' DI VILLADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO – CUSIO – OSSOLA

## SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO

45. Che per i consorzi di cui all'art. 34 lettere b) e c) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i., i consorziati per i quali il consorzio concorre sono i seguenti: \_\_\_\_\_ (Allegare l'elenco completo delle imprese consorziate)
46. Che le imprese consorziate non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma ed in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dei lavori non potranno essere diversi da quelli indicati.
47. Di voler costituire in caso di aggiudicazione, associazione temporanea di cui all'art. 37 comma 6 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163 e s.m.i, impegnandosi a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa \_\_\_\_\_, individuata come Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
48. (per i soli consorzi) che in caso di aggiudicazione, i lavori saranno eseguiti dalla seguente impresa consorziate \_\_\_\_\_ n. tel. \_\_\_\_\_ n. fax. \_\_\_\_\_
49. (solo in caso di raggruppamento orizzontale), la quota percentuale dei lavori che ciascuna impresa intende eseguire è la seguente:
- 1) Impresa capogruppo \_\_\_\_\_ lavori che intende assumere \_\_\_\_\_ %
- 2) Impresa mandante \_\_\_\_\_ lavori che intende assumere \_\_\_\_\_ %
- 3) Impresa mandante \_\_\_\_\_ lavori che intende assumere \_\_\_\_\_ %

\_\_\_\_\_  
(luogo)

\_\_\_\_\_  
(data)

Timbro e firma

-----  
Firmare e allegare copia fotostatica non autenticata  
di un documento d'identità del firmatario  
(art. 38 comma 3, DPR 445/2000)

Il trattamento dei dati forniti dalle ditte concorrenti avverrà nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Si ricorda di allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore firmatario (art. 38 comma 3, DPR 445/2000) in corso di validità al momento di apertura della gara.**