



REPUBBLICA ITALIANA
CITTA' DI VILLADOSSOLA
PROVINCIA DEL VERBANO-CUSIO-OSSOLA

N. 196 Reg. Delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: GESTIONE ASSISTENZA ECONOMICA. DISPOSIZIONI APPLICATIVE E PROVVEDIMENTI.

L'anno duemilaventi addì ventuno del mese di dicembre alle ore 14:30, convocata con appositi avvisi si è riunita la Giunta Comunale nella solita sala del Municipio e fatto l'appello nominale risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. TOSCANI BRUNO - Sindaco	Sì
2. ROMEGGIO MAURIZIO - Vice Sindaco	Sì
3. BORCA PIERANGELA - Assessore	Sì
4. CITTADINO STEFANO - Assessore	Sì
5. GERVASONI MASSIMO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Risultano assenti giustificati i Signori: suindicati.

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Munda Fernanda.

Il Sig. TOSCANI BRUNO nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e constata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta, invitando la giunta comunale a deliberare in merito all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Rilevato che in materia di gestione dell'assistenza economica, nelle more dell'adozione del nuovo regolamento in materia, sono stati adottati dalle varie Amministrazioni Comunali una pluralità di atti;

Richiamate in particolare:

- la deliberazione di G.C. n. 179 in data 20.12.2018 avente ad oggetto: "Gestione assistenza economica. Riepilogo disposizioni applicative e provvedimenti"
- la deliberazione di G.C. n.1 del 9.01.2020 avente ad oggetto: Gestione assistenza economica. Integrazioni deliberazione di GC n. 179 del 20.12.2018"

Ritenuto opportuno riepilogare i suddetti con le principali disposizioni, modificando quanto ritenuto opportuno in base all'esperienza della gestione diretta e adottando nel contempo nuove regole applicative a far data dal 01.01.2021;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato ai sensi degli artt. 49 e 147bis del D.Lvo 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole dei presenti legalmente resa

DELIBERA

Di confermare il parametro reddituale ISEE di riferimento per l'erogazione dei benefici economici in area socio assistenziale nella misura seguente: € 6.000,00.

Di erogare i contributi economici nei limiti reddituali e nell'importo massimo come di seguito specificato:

PARAMETRO ISEE calcolato ai sensi dell'art.4 comma 2 del vigente regolamento per la gestione degli interventi in area socio assistenziale	LIMITE ANNUALE CONTRIBUTUTO ECONOMICO
Da 0 a 1.000,00	€ 700,00
Da 1.000,01 a 4.000,00	€ 600,00
Da 4.000,01 a 6.000,00	€ 500,00

Di escludere dai contributi concedibili il rimborso di spese già sostenute dal richiedente (con esclusione dei farmaci in fascia C).

Di escludere dai contributi concedibili l'erogazione di contributi per avvisi di pagamento/bollette/fatture che non siano intestate al nucleo richiedente, salvo documentata richiesta di volturazione.

Di autorizzare il Responsabile del Servizio Demografici-Assistenza a non conteggiare nei redditi esenti IRPEF l'indennità di accompagnamento e l'eventuale indennità civile percepita dai componenti il nucleo in quanto il calcolo è stato previsto dalla riforma ISEE adottata con DPCM 5.12.2013, n. 159.

Di confermare che per l'erogazione di contributi e provvidenze di qualunque natura a soggetti che si dichiarano disoccupati, l'Ufficio Assistenza assegnerà un termine di 30 giorni per l'iscrizione al Centro Impiego, considerato presupposto necessario per la concessione dei benefici economici, salvo situazioni di disagio economico sociale di particolare gravità comprovate da documentazione agli atti.

Di stabilire che l'accesso alle prestazioni sociali agevolate erogate dal comune è subordinato all'avvenuta documentata presentazione della richiesta di accesso al Reddito di cittadinanza

Di confermare che:

1. "In ogni caso il persistere di una morosità colpevole ATC non definita non consentirà ai soggetti coinvolti di ottenere alcun tipo di beneficio, convenzione agevolata, accordo, assegnazioni varie dal Comune. Il mancato rispetto delle condizioni di cui alla lettera b)-Rif-GC n 120/2013- ed il mancato pagamento delle rate non consentirà ai soggetti coinvolti di ottenere alcun tipo di beneficio, convenzione agevolata, accordo, assegnazioni varie dal Comune."
2. Di disporre l'esclusione dei nuclei familiari con minori dal campo di applicazione del paragrafo n. 1 a condizione che il 50% del contributo annuo concedibile dovrà essere finalizzato al pagamento della morosità.
3. Di escludere l'applicazione delle procedure sopra previste nei confronti dei soggetti con accertata morosità colpevole fino a € 500,00.
4. Rimane valida l'esclusione dell'applicazione delle procedure di cui al paragrafo 1 per la concessione delle agevolazioni dei servizi scolastici e delle esenzioni ticket.

Di confermare i parametri stabiliti con decorrenza 1.1.2019 per accedere alle agevolazioni per i servizi "mensa scolastica" e "trasporto scolastico" da concedere ad alunni inseriti in nuclei familiari residenti in Villadossola ed ivi frequentanti le scuole materne, elementari e medie, che usufruiscano dei servizi sopraindicati, con situazione reddituale come sotto specificato:

PARAMETRO ISEE calcolato ai sensi dell'art.4 comma 2 del vigente regolamento per la gestione degli interventi in area socio assistenziale	da €. 0 a €. 3.000,00	da €. 3.000,01 a €. 6.000,00
PERCENTUALE DI AGEVOLAZIONE	100%	50%

Di confermare le seguenti indicazioni all'ufficio mensa e trasporti e all'ufficio Assistenza in merito alla gestione della fornitura dei servizi suddetti a utenti in condizione debitoria pregressa legata ai suddetti servizi:

- nel caso di sussistenza di debiti pregressi viene inviata una nota al debitore assegnando un termine di 60 giorni per regolarizzare la propria situazione debitoria.
- nei suddetti 60 giorni gli uffici sono autorizzati ad erogare i servizi (concessione buoni, ecc..) anche sulla base di agevolazioni concesse dall'Ufficio Assistenza.
- decorso tale termine l'agevolazione viene sospesa.
- di destinare in via preventiva l'importo annuale del contributo concedibile alla regolarizzazione della eventuale posizione debitoria accertata dall'ufficio mensa e trasporti, ove il nucleo non abbia optato per la richiesta di accesso alle agevolazioni servizi scolastici. Il mancato utilizzo del contributo concesso per sanare quanto sopra comporterà la sospensione dei contributi economici.

Di confermare la non cumulabilità stabilita con decorrenza 1.1.2019, tra contributi economici, agevolazioni servizi scolastici tirocini/Pass, salvo il caso in cui il compenso mensile di questi ultimi sia pari o inferiore ai € 100,00.

Di escludere dalla non cumulabilità le esenzioni ticket per le prestazioni sanitarie.

Di dare mandato ai Responsabili dei vari Servizi ciascuno per il seguito di competenza.

Con successiva votazione unanime e favorevole dei presenti legalmente resa la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del D.lvo 267/2000.

Firmati all'originale

IL SINDACO
F.to TOSCANI BRUNO

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa Munda Fernanda

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Munda Fernanda

Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”:

Sono stati acquisiti pareri sulla proposta di deliberazione (artt. 49 – 147 bis)

Parere tecnico favorevole
F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile
F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Petró Alessandra

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione dal 13/01/2021 come prescritto dall'art. 124.

Villadossola, lì 13/01/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Munda Fernanda

E' stata trasmessa, con lettera n. _____ in data 13/01/2021 , ai capigruppo consiliari (art. 125)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21-dic-2020

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3)
- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)

lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Munda Fernanda